

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 93»
Н.А. Котеленец

Приказ № 79 от «16» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию
детей № 93 «Дюймовочка»
(МДОУ «Детский сад № 93»)

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей № 93 «Дюймовочка» – далее Учреждение, позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 7 октября 2022 года, Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2018 года «О противодействии коррупции» с изменениями на 7 октября 2022 года; Письмом Минтруда России от 30.09.2020 № 18- 2/10/П-9716 «О Методических рекомендациях по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд», а также Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно в 4 квартале текущего календарного года.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

2.3.1. провести анализ деятельности Учреждения, выделив:

- а) отдельные процессы;
- б) составные элементы процессов (подпроцессы);

2.3.2. выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений);

2.3.3. составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

а) характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;

б) должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);

в) возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.);

2.3.4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения;

2.3.5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования;

2.3.6. разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

а) проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

б) согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

в) создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);

г) внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

д) осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

е) регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;

ж) использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

а) зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

б) перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

в) типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

г) меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

а) по результатам проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

б) в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

в) в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Приложение
к Положению об оценке
коррупционных рисков в Учреждении
МДОУ «Детский сад № 93»

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 93»
_____ Н.А.Котеленец

Приказ № 79 от «16» августа 2022 г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

_ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей № 93 «Дюймовочка» (МДОУ «Детский сад №93»)

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Меры по устранению
1	2	3	4
Организация деятельности Учреждения	<ul style="list-style-type: none">– Заведующий МДОУ– Заведующий хозяйством	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его	<ul style="list-style-type: none">– Информационная открытость ДОУ,– Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ,

	– Старший воспитатель	родственников либо иной личной заинтересованности	– Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудников	Заведующий МДОУ	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	– Проведение собеседования при приеме на работу заведующим МДОУ
Работа со служебной информацией	– Заведующий МДОУ, – Заведующий хозяйством, – Старший воспитатель	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	– Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, – Ознакомление с нормативными документами, – регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, – Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Обращения юридических и физических лиц	– Заведующий МДОУ, – Заведующий хозяйством, – Старший воспитатель	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	– Разъяснительная работа, – Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, – Контроль рассмотрения обращений граждан.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах	Заведующий МДОУ,	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления,	– Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ,

местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий хозяйством, Старший воспитатель	правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	– Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий МДОУ, Заведующий хозяйством, Старший воспитатель	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	– Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Оплата труда	Заведующий МДОУ	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	– Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МДОУ, – Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МДОУ, – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации педагогических работников	– Заведующий МДОУ – Старший воспитатель	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	– Комиссионное принятие решений, – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий МДОУ	Перевод воспитанников в МДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов МДОУ	– Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

<p>Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Заведующий МДОУ – Воспитатель 	<p>Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Публичный отчет МДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, Проведение анкетирования среди родителей учащихся, – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
<p>Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МДОУ в ущерб иным детям</p>	<p>Воспитатель</p>	<p>Создание неравных условий для воспитанников МДОУ в связи с получением выгоды от частного лица</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
<p>Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам</p>	<p>Заведующий МДОУ</p>	<p>Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МДОУ, – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
<p>Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-</p>	<p>Должностные лица-члены семьи: – Заведующего МДОУ</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

распорядительные и административно-хозяйственные функции	<ul style="list-style-type: none"> – Заведующего хозяйством – Старшего воспитателя 		
Регистрация материальных ценностей ведение баз данных имущества	Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> – несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; – умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; – отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества 	Организация работы по контролю деятельности заведующего хозяйством